

**C J E N I K**  
**UVIDA U MUZEJSKU GRAĐU I DOKUMENTACIJU**

**1. Umnažanje, raspačavanje, javno prikazivanje i korištenje muzejske građe/muzejske dokumentacije:**

- |  |            |
|--|------------|
| 1.1. U knjigama, brošurama, časopisima .....                       | 25,00 eura |
| 1.2. Reprodukcije na koricama, ovitku ili naslovnoj stranici ..... | 40,00 eura |
| 1.3. Ponovljena izdanja, prijevodi                                 |            |
| Naplaćuje se polovica iznosa iz stavki 1.1. i 1.2.                 |            |
| 1.4. Na plakatima, razglednicama i kalendarima .....               | 65,00 eura |
| 1.5. Na internetskim stranicama (godišnje) .....                   | 65,00 eura |
| 1.6. U istraživačke i ostale svrhe .....                           | 15,00 eura |

**2. Izrada preslika na papiru (korisničke kvalitete - printer):**

- |                            |           |
|----------------------------|-----------|
| 2.1. Format A4 c/b .....   | 1,00 eura |
| 2.2. Format A4 color ..... | 1,50 eura |

**3. Skeniranje, snimanje digitalnom kamerom i kopiranje digitalnih zapisa:**

- |  |            |
|--|------------|
| 3.1. Skeniranje skenerom do formata A4<br>(po predlošku) .....   | 7,00 eura  |
| 3.2. Snimanje digitalnom kamerom:  |            |
| 3.2.1. Predlošci jednostavne obrade .....  | 20,00 eura |
| 3.2.2. Slike u tehnici ulja, slike na staklu, predlošci visokog sjaja, trodimenzionalni predmeti i ostali predlošci zahtjevne obrade ..... | 35,00 eura |

**4. Javno prikazivanje muzejske građe**

Korištenje građe za montažu emisija (audio zapis, video, filmovi) ..... 25,00 eura

**5. Posebni uvjeti uvida u građu**

- |  |                |
|--|----------------|
| 6.1. Pomoć stručnog osoblja .....        | 20,00 eura/sat |
| 6.2. Pomoć tehničkog osoblja .....       | 15,00 eura/sat |
| 6.3. Korištenje tehničkih pomagala ..... | 15,00 eura/dan |

Napomene:

Cijene su izražene u eurima. Na osnovi članka 39. Zakona o porezu na dodanu vrijednost i čl. 61. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost Muzej nije obveznik poreza na dodanu vrijednost.

Kod svih usluga u kojima se pojavljuju neki materijalni troškovi, oni se dodaju na cijenu usluge.

Cijene specifičnih usluga koje nisu predviđene Cjenikom utvrđuju se za svaki pojedini slučaj i dogovorno sa strankom.

U slučajevima koji nisu predviđeni ovim Pravilnikom odluku donosi ravnatelj Muzeja.

Ravnatelj Gradskog muzeja Varaždin može u pojedinačnim slučajevima donijeti odluku o izuzimanju od primjene pojedinih stavki ovoga Cjenika, odnosno umanjenju naknada, ako je to u interesu ustanove ili unapređenja muzejske djelatnosti.

Cjenik je sastavni dio Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju Muzeja.

KLASA: 612-05/22-01/172

URBROJ: 2186-89-24-7

Ravnatelj:

Milan Božanić Morandini  
  
M. Božanić